

Factura Pequeño Contribuyente

ORLANDO RAÚL, GUZMÁN RODAS

Nit Emisor: 10271325

SERVICIOS TECNICOS ORLANDO RAUL GUZMAN RODAS

5 CALLE 15-141 zona 5, San Marcos, SAN MARCOS

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

7750483B-2A5C-4AD9-B0C0-52AF4D73154E

Serie: 7750483B Número de DTE: 710691545

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-ago-2024 00:55:14

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 00:55:14

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-1635, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-21-2024.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal


Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 7750483B, número de DTE 710691545 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Orlando Raúl Guzmán Rodas, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-1635 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-21-2024. Conste. San Marcos, 31 de agosto de 2024.



(f) 
Orlando Raúl Guzmán Rodas
DPI: 2238 52260 1201

(f) 
Ing. Agr. Carlos Roberto García Cutzal
DIRECTOR ESCUELA DE FORMACIÓN AGRICOLA
SAN MARCOS



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 12:56:30



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	10271325
NOMBRE	ORLANDO RAÚL, GUZMÁN RODAS
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722495388929

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 12:56 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 00:55:14
Emisor:	10271325
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SERVICIOS TECNICOS ORLANDO RAUL GUZMAN RODAS
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 7000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	7750483B-2A5C-4AD9-B0C0-52AF4D73154E
Serie:	7750483B
Número del DTE:	710691545
Acuse de recibido:	FCID202420240801T00:55:1406:007750483B2A5C4AD9B0C052AF4D73154E
Fecha de la consulta:	01/08/2024 00:56:23
Estado:	Activo



COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA
0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO
TEL.: 2369-3670 * TELEFAX: 2369-3716
GUATEMALA, C. A.
e-mail: colegiodehumanidades@yahoo.com
e-mail: colegiodehumanidades@hotmail.com

SERIE "A"

Nº 700198

2 Constancias de colegiado
Gratuitas por pago anual.

EL (A) INFRASCRITO (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No. 47084

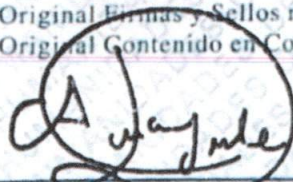
GRADO: LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y CIENCIAS DE LA EDUCACION

NOMBRE: GUZMAN RODAS ORLANDO RAUL

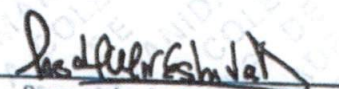
de conformidad con el **Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001**, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es COLEGIADO ACTIVO y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de **NOVIEMBRE DE 2024**, por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de **FEBRERO DE 2025**. Y para los usos legales que al interesado convengan, se extiende la presente CERTIFICACION en la Ciudad de

Guatemala, a los 26/10/2023

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida ÚNICAMENTE en su ORIGINAL extendida por el Colegio.
2. Original Firmas y Sellos respectivos en original.
3. Original Contenido en Color.


Secretaría Administrativa




Secretario de Junta Directiva



Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala
0 calle 15-46, zona 15, Colonia el Maestro Guatemala, C.A.
colegiodehumanidades@yahoo.com
Teléfonos: 23693670-23693716

CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

A quien interese:

La infrascrita Gerente del Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala, en respuesta a la solicitud presentada por: **GUZMAN RODAS ORLANDO RAUL**, Colegiado **47084**, Con el grado académico de **LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y CIENCIAS DE LA EDUCACION**, Sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

A solicitud del interesado, se extiende, sella y firma la presente CERTIFICACIÓN, en la Ciudad de Guatemala, el 10 de enero del 2024.

Gerencia

Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-1635
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-21-2024
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Orlando Raúl Guzmán Rodas
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Siete mil quetzales exactos		Q.7,000.00
Prestados en:		Escuela de Formación Agrícola de San Marcos

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional en el orden y disciplina en el interior del establecimiento. Reportando debidamente las anomalías que se presenten.	Apoyé en acompañar a estudiantes de la EFA de San Marcos a diferentes giras educativas como parte del desarrollo integral del educando.	100 %	Finalizado
2) Apoyo profesional en el proceso de autoafirmación y maduración emocional de los estudiantes a través de las charlas motivacionales y en el estudio obligatorio, con el reforzamiento de los contenidos de enseñanza, apoyando a los catedráticos de curso para lograr el buen rendimiento académico en las asignaturas.	Apoyé en socializar el Valor de "La Armonía" a estudiantes del Ciclo Básico y de la Carrera de Perito Agrónomo para involucrar a los estudiantes en la buena práctica de las relaciones interpersonales y así lograr una buena comunicación social.	100 %	Finalizado
3) Apoyo profesional en la elaboración y aplicación de manuales y reglamentos que normen la estancia del estudiantado en las áreas educativas, recreativas y dormitorios en la Escuela de Formación Agrícola.	Apoyé en aplicar el reglamento interno de la Escuela de Formación Agrícola a los estudiantes en general, para evitar faltas disciplinarias y así lograr corregir inconvenientes estudiantiles	100 %	Finalizado

4) Apoyo profesional en la realización de actividades que orienten a los estudiantes al proceso de integración del ambiente escolar y social procurando que cada alumno se desarrolle física, emocional e intelectualmente en la Escuela de Formación Agrícola.	Apoyé en compartir calendario de evaluaciones finales de los estudiantes del segundo y quinto cuatrimestre a los padres de familia y así mismo a los estudiantes.	100 %	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en circular permisos de estudiantes con problemas de salud.	100 %	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
Orlando Raúl Guzmán Rodas
DPI: 2238 52260 1201
Celular: 58822204

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Ing. Agr. Carlos Roberto García Cutzal
DIRECTOR ESCUELA DE FORMACIÓN AGRÍCOLA
SAN MARCOS



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-1635
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-21-2024
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Orlando Raúl Guzmán Rodas
Plazo de contratación	Del:03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del:03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Cincuenta y cinco mil quinientos cuarenta y ocho quetzales con 39/100		Q. 55,548.39
Prestados en:		Escuela de Formación Agrícola de San Marcos

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional en el orden y disciplina en el interior del establecimiento. Reportando debidamente las anomalías que se presenten.	Apoyé en observar el comportamiento de estudiantes del ciclo básico durante los tres tiempos de consumo de alimentos en el comedor.	100%	Finalizado
	Apoye en brindar charla motivacional a estudiantes del octavo cuatrimestre para que tengan un comportamiento óptimo donde desarrollaran su Práctica Agrícola Supervisad.	100%	Finalizado
2) Apoyo profesional en el proceso de autoafirmación y maduración emocional de los estudiantes a través de las charlas motivacionales y en el estudio obligatorio, con el reforzamiento de los contenidos de enseñanza, apoyando a los catedráticos de curso para lograr el buen rendimiento	Apoyé en acompañar a estudiantes de la carrera de perito agrónomo a la estación Serchil para verificar el buen comportamiento.	100%	Finalizado
	Apoyé en informar a estudiantes del octavo cuatrimestre sobre las evaluaciones finales.	100%	Finalizado


académico en las asignaturas.			
3) Apoyo profesional en la elaboración y aplicación de manuales y reglamentos que normen la estancia del estudiantado en las áreas educativas, recreativas y dormitorios en la Escuela de Formación Agrícola.	Apoyé en aplicar el reglamento interno de la Escuela de Formación Agrícola a los estudiantes activos con deficiencias disciplinarias como parte de la formación integral.	100%	Finalizado
	Apoyé acompañando a estudiantes del ciclo básico a gira educativa como parte de su formación académica y social	100%	Finalizado
4) Apoyo profesional en la realización de actividades que orienten a los estudiantes al proceso de integración del ambiente escolar y social procurando que cada alumno se desarrolle física, emocional e intelectualmente en la Escuela de Formación Agrícola.	Apoyé en verificar comportamiento de estudiantes del ciclo básico durante el estudio obligatorio ya que esto le permite al educando mejorar en sus actividades académicas permitiéndole ser una persona culta con valores y conocimientos.	100%	Finalizado
	Apoyé en socializar el valor de "La Honestidad" con estudiantes del Ciclo Básico y de la Carrera de Perito Agrónomo	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en remitir estudiantes con quebrantos de salud al departamento de enfermería.	100%	Finalizado
	Apoyé en circular permisos de estudiantes con diferentes problemáticas a los docentes que les imparten docencia.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Se alcanzó el objetivo de mantener supervisión de comportamiento disciplinario de estudiantes dentro de las instalaciones de la EFA de San Marcos como parte del trabajo desarrollado en el departamento de orientación.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
Orlando Raúl Guzmán Rodas
DPI: 2238 52260 1201
Celular: 5882 2204

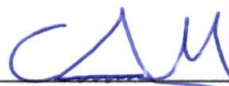
Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)



M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



(f)


Ing. Agr. Carlos Roberto García Cutzal
DIRECTOR ESCUELA DE FORMACIÓN AGRÍCOLA
SAN MARCOS




Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA